

Утверждаю
Генеральный директор
ФГУП «МЗСС»
В.В. Калинин

«___» _____ 2017 г.

ПОРЯДОК

поступления в Федеральное Государственное Унитарное Предприятие «Московский завод по обработке специальных сплавов» обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания рабочей группы по противодействию коррупции в Федеральное Государственное Унитарное Предприятие «Московский завод по обработке специальных сплавов»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в рабочую группу по противодействию коррупции и иных правонарушений в Федеральное Государственное Унитарное Предприятие «Московский завод по обработке специальных сплавов» (далее - ФГУП «МЗСС») :

а) заявления от работников о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление работника о невозможности представить сведения);

б) заявления работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ);

в) уведомлений работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомления работника).

2. Обращение или заявление работника, о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомление работника, замещающего должность государственной службы в ФГУП «МЗСС» (за исключением должности государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются приказом Генерального директора) подаются в рабочую группу по противодействию коррупции ФГУП «МЗСС» (далее – рабочая группа по противодействию коррупции).

3. Обращение работника, заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомления работника, поступившие в ФГУП «МЗСС», регистрируются в канцелярии завода и не позднее дня, соответствующего дню их регистрации, направляются в рабочую группу по противодействию коррупции.

4. Рабочей группой по противодействию коррупции обращение работника, заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомление работника представляются Председателю рабочей группы по противодействию коррупции в ФГУП «МЗСС» в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о рабочей группе в ФГУП «МЗСС».

5. Дальнейшее рассмотрение обращения работника, заявления работника о невозможности представить сведения, заявления работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомления работника, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется рабочей группой в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.